

# Compte-rendu de l'Assemblée Générale du Café Pluche

**le Samedi 13 Février 2016**

Se sont excusés pour leur absence : Céline, Lydie et Didier, Pascale et Jean-Claude, Perry-Anne, Françoise et Robert, Bernard, Nadine, Myriam, Karima et Gilbert.

Présents : 21 personnes (feuille d'émargement signée)

## **Rapport moral et d'activité 2015**

L'Assemblée Générale débute par le rapport moral exprimé par Sophie Anquetil, co-présidente.

Le rapport moral du Café pour 2015 est positif puisqu'il est conforme à l'objet de notre Association qui est de "favoriser le développement des liens entre les personnes en organisant des rencontres et des échanges autour d'activités diverses".

Pour développer ces liens, nous avons voulu ouvrir le café vers l'extérieur :

- d'abord en le faisant connaître grâce à plusieurs actions de communication (logo, affiches, articles et agenda TOTEM, distribution mensuelle de la programmation, forum des Associations, etc) ;
- en lui donnant une visibilité avec la création du site internet ;
- et en développant des actions de partenariat avec d'autres cafés (Léguillac, les Thêtards), des associations (C2R Ribérécup, l'Isle aux livres) et le Centre Social du Ribéracois.

Et, bien sûr, nous avons organisé des rencontres et des échanges, des activités nombreuses et variées.

Puis vient la lecture du rapport d'activité que vous trouverez en annexe. Ensuite les animateurs des différents ateliers se présentent et détaillent leurs ateliers respectifs.

Une personne ayant demandé à combien d'adhérents nous arrivons, les membres du bureau constatent que nous ne pouvons pas répondre de manière précise et s'engagent à le faire à l'issue de l'A.G. L'estimation est d'environ 100 adhérents à jour de leur cotisation. Après vérification, les chiffres sont les suivants :

2014	2015	2016
68	104	95

22 adhérents fidèles depuis 3 ans - 24 adhérents fidèles depuis 2 ans

4 adhérents 2014 de retour en 2016 - 45 nouveaux venus en 2016

## **Rapport financier 2015 et budget prévisionnel 2016**

*Lecture du rapport financier.*

*Les rapports : moral, d'activité, financier et prévisionnel financier 2016 ont été approuvés à l'unanimité.*

## **Montant des adhésions 2017**

*Pour les adhésions 2017 il est proposé de garder la cotisation individuelle à 6 € et de passer la cotisation couple/famille à 12 € au lieu de 10 €. Cette proposition est votée à l'unanimité des voix.*

## **Election du bureau**

*Au préalable, Jean-Luc Pujols, co-secrétaire, évoque la charge de travail du rôle de secrétaire et propose qu'on augmente le nombre de membres du bureau.*

*Une discussion s'engage où sont évoquées différentes possibilités : avoir des personnes ressources en plus du bureau, fonctionner en CA plutôt qu'en bureau, simplifier les comptes rendus.*

*Il apparaît également important d'élargir la répartition du travail, de créer des outils pour faciliter les différentes tâches, par exemple les lister, faire des tableaux indiquant ce qui est à faire, noter nos manques et compétences, etc. Une réunion spécifique est prévue pour travailler aux améliorations, en particulier organisationnelles. La date retenue est le 24/03/16.*

*Patrice Dignac accepte de faire partie du bureau en devenant co-secrétaire. Nina Gomez et Sophia Gomez proposent, dans la mesure de leurs disponibilités, de participer activement si cela s'avère nécessaire.*

*Vient donc le moment de l'élection du bureau. Jacqueline Le Breton, co-trésorière, précise qu'elle aimerait être remplacée mais accepte de rester vu le manque de personnes souhaitant rentrer au bureau.*

*Le bureau sera donc composé de :*

- 2 co-président.e.s : Sophie Anquetil et Jean-Paul Gady.*
- 2 co-trésorier.e.s : Jacqueline Le Breton et Bernard Duvert.*
- 3 co-secrétaires : Patricia Lambert, Patrice Dignac et Jean-Luc Pujols.*

*La composition du bureau est approuvée à l'unanimité.*

## **Modifications des statuts**

Il s'agit 1) de prévoir une extension des activités du café au domaine sportif.

2) de corriger les statuts pour y introduire formellement la parité.

Serge Pertuis, adhérent du café et animateur bénévole de la marche nordique explique que ces modifications sont nécessaires pour que les adhérent.e.s du café Pluche puissent être affilié.e.s à la FFA (Fédération Française d'Athlétisme). La souscription d'une licence permet ainsi aux pratiquant.e.s de la marche nordique de bénéficier d'une couverture assurance complète pendant toutes les activités auxquelles ils –elles participent. Pour 2015-2016, les licences ont été souscrites auprès du club d'athlétisme, l'ES Trélissac.

Après discussion les termes des modifications sont adoptés à l'unanimité (voir nouveaux statuts-joints).

## **Point sur les travaux de la grange**

Murielle Cassier, maire de la commune et adhérente au café, fait le point sur les futurs travaux de la grange.

Le premier projet déposé par l'ATD (Agence Technique Départementale) ne convenant pas au bureau d'étude et les normes de l'ERP (Etablissement Recevant du Public) étant compliquées, il a fallu présenter un autre projet.

Celui-ci étant finalisé, Murielle pense que les travaux pourraient commencer début juin et se terminer au 31/12/16.

Cette date de fin de travaux est impérative car les subventions du département doivent être utilisées avant la fin 2016.

Les subventions ont été sollicitées auprès de :

- Le Conseil Départemental 30 % .

- L'état ( DETR) .....30%. (DETR = Dotation Etat Territoires Ruraux)

- L'Europe (Leader) via le Pays Périgord Vert pourrait compléter à hauteur maximum de 20%. Cette subvention européenne n'est pas encore acceptée, toutefois une autorisation de commencer les travaux de manière anticipée à été accordée.

Dans le doute et au cas où cette subvention européenne ne serait pas acceptée, une demande de subvention à la région a été demandée.

Concernant les travaux, un appel d'offre a été fait sur le site de l'ATD.

Murielle Cassier remercie le café et en particulier Jean-Marie, animateur du tir à l'arc, d'avoir participé au défi sport le 19/09/15.

Elle souligne également sa satisfaction de voir que les activités du café ont réuni beaucoup de monde et félicite l'Association d'avoir fait de bons choix de programmation.

Les membres du café remercient la mairie des moyens mis à la disposition du Café, en particulier la salle communale.

### **Orientations et activités pour l'année 2016 et divers.**


- Plus de débats sont demandés pour l'année 2016. On constate que les spectacles sont très énergivores.


- Le Café ambitionne de pouvoir réaliser en moyenne un spectacle par mois au cours de l'année 2016. Ceci nécessite l'obtention d'une licence d'entrepreneur de spectacles auprès de la DRAC (Direction Régionale des Activités Culturelles) dès lors que le nombre de spectacles est supérieur à 6. Bernard Duvert, co-trésorier est mandaté pour réaliser les démarches utiles et obtenir les licences au nom du café dont il sera le représentant désigné en tant que membre du bureau.

- Un groupe de travail va réaliser un documentaire sur le chantier d'insertion dans le village d'Epeluhe. Le bâtiment appartient à la Communauté de Communes et est destiné à des logements sociaux. C'est l'Association SAGESS qui emploiera pendant 1 an 14 personnes bénéficiaires du RSA. Ces personnes seront donc formées avec des artisans aux métiers divers du bâtiment. Le documentaire sera réalisé par Joop, adhérent et bénévole du Café, avec l'accord des différents intervenants (le Centre Social du Ribéracois, la SAGESS et la mairie).

Etant donné l'heure tardive, nous n'avons pas pu aborder le projet de constituer un groupe de travail sur la mémoire locale comme cela était indiqué sur l'invitation à l'AG.

L'assemblée générale annuelle s'est terminée par un casse-croûte convivial.

Johann Anquetil  


J.D.G.  
  
15 Août 2016

## BILAN D'ACTIVITE DU CAFE PLUCHE EN 2015

**Le bureau du café :** - Sophie et Jean-Paul ; co présidents,  
- Jacqueline et Bernard ; co trésoriers, - Patricia et Jean Luc ; co secrétaires.  
**Plus d'une centaine d'adhérents ont rejoint le Café Pluche en 2015, alors pourquoi pas vous ?**

L'année 2015, a vu lors de son second semestre, se développer de manière importante les activités du café pluche avec pour rappel des principales dates ou activités :

**Les paniers bios :** les lundis soirs de 18h30 à 20 h, vous y trouvez des produits locaux et bios en direct des producteurs : pain, œufs, volailles, huiles, fromages, légumes, jus de raisin, kiwis et oranges...

**Les ateliers mobiliers** les dimanches de juillet à mi-août, pour créer le mobilier du café à partir de matériaux et d'objets de récup, créations accompagnées par C2R la nouvelle recyclerie de Ribérac.

**Les ateliers de gymnastique d'éveil corporel** réunissent une quinzaine de participants tous les jeudis soirs à 18h30, activité de bien-être et de santé combinant différentes techniques.

**Les ateliers de marche nordique** réunissent une vingtaine de participants les samedis, pratique conviviale et accessible à tous, on y découvre aussi les paysages et le patrimoine de nos communes.

**Les ateliers de jeux de société pour enfants et leurs parents** réunissent une dizaine de participants les samedis, venez y découvrir des jeux traditionnels ou récents, originaux à pratiquer en famille.

**Participation au Forum des associations en septembre :** La journée s'est déroulée avec une très bonne participation des adhérents. Des contacts ont été noués auprès de nouveaux adhérents potentiels ou confirmés. De nombreux élus ont visité le forum, certains ont adhéré au café.

**Présence à l'animation DEFI SPORT le 12 septembre organisé par l'amicale laïque.** La présence du Café Pluche était assurée par des adhérents qui font aussi partie de l'amicale Laïque organisatrice.

**Le souper théâtre d'EVE NUZZO le 18 septembre,** soirée soup'théâtre qui a réuni une centaine de personnes autour d'un spectacle humoristique de grande qualité et d'un repas pantagruélique !

**Rencontre avec le Centre Social et Culturel du Ribérais le 28 septembre** présentant leurs actions, notamment les activités du programme de chantiers et rénovations « SAGESS-24 ». Les modalités d'un partenariat visant à organiser une soirée au café pluche pour communiquer vers les adhérents du café et les habitants de la commune sur l'ensemble des projets du centre, ont été définies.

**Le spectacle d'Alain Veluet le 24 octobre,** soirée repas- concert qui a aussi réuni une centaine de personnes autour d'un chanteur musicien de talent, un hommage vibrant à Brassens, Ferré...

**Le troc plantes du 8 novembre,** boutures, fleurs, graines, arbustes, conseils de jardiniers en herbe ou passionnés, tout s'est échangé, ou donné, dans une ambiance sympathique arrosée de vin chaud...

**La conférence spectacle du 14 novembre « le droit se meurt » du Juge Bressy,** soirée soup'théâtre qui a réuni 100 personnes dans une ambiance conviviale à l'écoute de cet ancien juge défroqué.

**La soirée de présentation du JEU (Jardin d'Echanges Universel) le 9 décembre** a permis de réunir des participants prêts à échanger, dans ce système autogéré, objets ou services en points et en s'amusant.

**Participation aux vœux du maire en janvier** La présence du café a permis de présenter les activités du café à l'ensemble des habitants de la commune et pour certains de participer à nos activités.

**Réunion de Programmation :** elles ont lieu en début de chaque mois, venez y proposer vos idées de spectacles, d'ateliers, de concerts, on vous écoute et on fabrique la programmation ensemble.

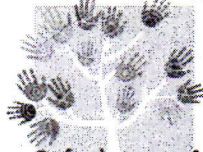
**La communication au Café Pluche c'est aussi :**

-La signalétique du café, destinée à mieux situer le café pluche, elle est mise en place avant les spectacles et manifestations mensuelles.

-Interview Radio Liberté, des interviews sur le café ont été réalisés sur Radio Liberté.

**Communication sur les programmations :** Des dizaines d'affiches pour chaque spectacle, 500 flyers par mois, 6 000 programmes des activités mensuelles du café sont distribués par notre partenaire « TOTEM », votre « évènementuel » gratuit chaque mois, à lire absolument!

LE CAFÉ PLUCHE



Café Associatif  
Cumbéranche-et-Epeluche

## Rapport financier 2015-2016

### 1 Bilan 2015

Les activités du café en 2015 ont généré un résultat positif de 1695,88€.

Grâce aux adhésions, un bon niveau de participation aux soirées et le prêt du local par la mairie, le Café'pluche autofinance globalement ses activités en 2015. Les subventions acquises (1000€) permettent d'appréhender l'année qui vient avec optimisme si la fréquentation se maintient. Des idées restent à trouver pour améliorer la fréquentation du bar notamment lors des soirées paniers Bio.

Compte tenu du résultat 2014 (+1144,55€), les avoirs du café s'établissent au 31/12/2015 à 2940,43 € soit :

- 2235,58€ en Banque
- 254,85 € en Caisse
- 350€ de stocks (Bières, vin, jus de fruits...) à reporter en 2016
- 100€ de dettes à la commune de frais d'utilisation de la salle qui seront payés en 2016

*Ces chiffres sont conformes*

*le 23 oct 2016*

*CAO 7 J. Paul*

*af.*

ACTIF*1	31/12/15	Exercice N-1	PASSIF *2	31/12/15	Exercice N-1
<b>ACTIF IMMOBILISE</b>			<b>FONDS ASSOCIATIF</b>		
immobilisations incorporelles	0,00 €		Fonds associatifs et réserves	0,00 €	
immobilisations corporelles	0,00 €		Subvention d'investissement	0,00 €	
Immobilisations financières	0,00 €		Résultat des exercices précédents	1 144,55 €	
immo. Incorporelles - Exercices Précédents			Résultat de l'exercice	1 695,88 €	
immo. corporelles - Exercices Précédents			<b>SOUS TOTAL FOND ASSOCIATIF</b>	<b>2 840,43 €</b>	<b>0,00 €</b>
Immo. Financières - Exercices Précédents					
Amortissements	0,00 €				
Amortissements – Exercices précédents					
<b>SOUS TOTAL ACTIF IMMOBILISE</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>			
<b>ACTIF CIRCULANT</b>					
stock et en cours	350,00 €				
Solde Banque B : CIC	2 235,58 €				
Solde Banque B1 :	0,00 €				
Solde Banque B2 :	0,00 €				
Solde Banque B3 :	0,00 €				
<b>SOLDE INTERMEDIAIRE BANQUES</b>	<b>2 235,58 €</b>		<b>DETTE</b>		
Solde de Caisse	254,85 €		emprunts	0,00 €	
Produits à recevoir (Créance à court terme)	0,00 €		charges à payer (Dettes à court terme)	100,00 €	
Créances douteuses	0,00 €				
<b>SOUS TOTAL ACTIF CIRCULANT</b>	<b>2 840,43 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>SOUS TOTAL DETTES</b>	<b>100,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>COMPTE DE REGULARISATION</b>			<b>COMPTE DE REGULARISATION</b>		
charges constatées d'avance	100,00 €	0,00 €	produits constatés d'avance	0,00 €	0,00 €
<b>TOTAL ACTIF</b>	<b>2 940,43 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>TOTAL PASSIF</b>	<b>2 940,43 €</b>	<b>0,00 €</b>

## 2 – Bilan 2015 pour les principales Activités

Activité	Bilan	Commentaire
FONCTIONNEMENT GENERAL	+17,57 €	Adhésions, communication, frais fonctionnement mais dette de 100 € pour utilisation de salle soit un bilan net négatif de -82,43€
AG 28 mars	+92,82 €	Bilan Bar/Resto
Soirées à thème	+105,87 €	Bilan Bar/Resto de la soirée accueil familial
Activités permanentes du café	+544,13 €	Bilan Bar, dont 350€ de stock, soit un bénéfice net de 194,13€ pour les achats utilisés en 2015
18 Septembre Soirée soup'théâtre Eve Nuzzo	+473,87 €	Bilan Bar/Resto/entrées, dont 400€ de subvention, soit un bilan net (hors subvention) positif de 73,87€
24 octobre Alain Velvet	+307,63 €	Bilan Bar/Resto/entrées
14 Novembre Juge Alain Bressy	+503,99 €	Bilan Bar/Resto/entrées, dont 600€ de subvention soit un bilan net (hors subvention) négatif de -96,01€ (Prestation A.Bressy 400€ + régie 150€)

### 3 – Rappel prévisions/Dépenses 2015

COMPTE DE RESULTAT – Exercice Année : 2015

CHARGES	2015	Budget Prév
<b>60. Achats</b>	<b>2015</b>	<b>Budget Prév</b>
601. Matières premières	1 883,83 €	1 500,00 €
602. Autres approvisionnements	29,95 €	
604. Études et prestations	0,00 €	
605. Matériels, équipements et travaux	146,02 €	600,00 €
606 à 609. Achats de fournitures et marchandises	120,82 €	90,00 €
<b>Total achats</b>	<b>2 180,62 €</b>	<b>2 190,00 €</b>
603. Variation des stocks	-350,00 €	

61. Services extérieurs	2015	Budget Prév
611. Sous-traitance générale	1 795,90 €	2 000,00 €
612. Redevances de crédit-bail	0,00 €	
613. Locations	0,00 €	
614. Charges locatives	0,00 €	
615. Entretien et réparations	0,00 €	
616. Primes d'assurances	201,61 €	210,00 €
617. Etudes et recherches	0,00 €	
618. Divers	0,00 €	
<b>Total services extérieurs</b>	<b>1 997,51 €</b>	<b>2 210,00 €</b>

62. Autres services extérieurs	2015	Budget Prév
621. Personnel extérieur	0,00 €	
622. Rémunérations d'intermédiaires	0,00 €	
623. Publicité et relations publiques	268,89 €	200,00 €
624. Transports	0,00 €	
625. Déplacements et réceptions	0,00 €	
626. Frais postaux et de télécoms	35,89 €	200,00 €
627. Services bancaires et assimilés	0,00 €	
628. Divers	0,00 €	134,55 €
<b>Total autres services extérieurs</b>	<b>304,78 €</b>	<b>534,55 €</b>

64. Charges de personnel	2015	Budget Prév
641. Rémunérations du personnel	0,00 €	
645. Charges de sécurité sociale	0,00 €	
647. Autres charges sociales	0,00 €	
648. Autres charges de personnel	0,00 €	
<b>Total charges de personnel</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>

Autres charges	2015	Budget Prév
63. Impôts et taxes	76,35 €	
65. Autres charges de gestion courante	0,00 €	
66. Charges financières	0,00 €	
67. Charges exceptionnelles	0,00 €	
68. Dotations aux amortissements	0,00 €	
69. Impôts sur les sociétés	0,00 €	
<b>Total autres charges</b>	<b>76,35 €</b>	<b>0,00 €</b>

Provisions pour charges globales	2015	Budget Prév

TOTAL CHARGES	2015	Budget Prév
	4 209,26 €	4 934,55 €

PRODUITS	2015	Budget Prév
<b>70. Ventes de produits et services</b>	<b>2015</b>	<b>Budget Prév</b>
701. Ventes de produits finis	4 173,01 €	3 250,00 €
702. Ventes de produits intermédiaires	0,00 €	
704. Travaux	0,00 €	
705. Études	0,00 €	
706. Prestations de services	0,00 €	
707. Ventes de marchandises	0,00 €	
708. Produits des activités annexes	0,00 €	
<b>Total ventes</b>	<b>4 173,01 €</b>	<b>3 250,00 €</b>

75. Produits de gestion	2015	Budget Prév
751. Redevances pour concessions	0,00 €	
754. Collectes	0,00 €	
756. Cotisations	732,00 €	540,00 €
758. Produits divers de gestion	0,00 €	
<b>Total produits de gestion</b>	<b>732,00 €</b>	<b>540,00 €</b>

Autres produits	2015	Budget Prév
71. Production stockée	0,00 €	
72. Production immobilisée	0,00 €	
74. Subventions d'exploitation	1 000,00 €	
76. Produits financiers	0,00 €	
77. Produits exceptionnels	0,13 €	
78. Reprises sur amortissements	0,00 €	
79. Transferts de charges	0,00 €	
<b>Total autres produits</b>	<b>1 000,13 €</b>	<b>0,00 €</b>

TOTAL PRODUITS	2015	Budget Prév
	5 905,14 €	3 790,00 €

RESULTAT EXCEDENTAIRE	2015	Budget Prév
	1 695,88 €	-1 144,55 €

Approuvé le 13 Février 2016

Signatures : *Caroline Couprone*  
*Président*  
*Trésorier*  
*B.M.T.*

### Valorisation du Bénévolat

86. Emplois des contributions volontaires	2015	Budget Prév
860. Secours en nature	0,00 €	
861. Mise à disposition gratuite de biens	1 560,00 €	1 560,00 €
862. Prestations	0,00 €	
864. Personnel bénévole	5 640,00 €	5 640,00 €
<b>Total emplois des contributions</b>	<b>7 200,00 €</b>	<b>7 200,00 €</b>

87. Contributions volontaires	2015	Budget Prév
870. Bénévolat	5 640,00 €	5 640,00 €
871. Prestations en nature	1 560,00 €	1 560,00 €
872. Dons en nature	0,00 €	
<b>Total contributions volontaires</b>	<b>7 200,00 €</b>	<b>7 200,00 €</b>

## 4 - Prévision 2016

	2015	Prévision 2016	
<b>PRODUITS D'EXPLOITATION</b>			
701. Ventes de produits finis	4 173,01 €	9 300,00 €	10 spectacles 3 repas theme 45 ouvertures café
702. Ventes de produits intermédiaires	0,00 €		
707. Ventes de marchandises	0,00 €		
708. Produits des activités annexes	0,00 €		
74. Subventions d'exploitation	1 000,00 €	800,00 €	=2015-20%
756. Cotisations	732,00 €	720,00 €	120 adhérents à 6€
79. Transferts de charges	0,00 €		
<b>TOTAL PRODUITS D'EXPLOITATION</b>	<b>5 905,01 €</b>	<b>10 820,00 €</b>	
<b>CHARGES D'EXPLOITATION</b>			
601. Matières premières	1 883,83 €	3 490,00 €	10 spectacles 3 repas theme 45 ouvertures café
602. Autres approvisionnements	29,95 €		
604. Études et prestations	0,00 €		
605. Matériels, équipements et travaux	146,02 €	200,00 €	
606 à 609. Achats de fournitures et marchandises	120,82 €	200,00 €	
603. Variation des stocks	-350,00 €	-330,00 €	
611. Sous-traitance générale	1 795,90 €	5 000,00 €	10 spectacles à 500€
613. Locations	0,00 €		
614. Charges locatives	0,00 €	300,00 €	Contribution frais d'utilisation de la salle
615. Entretien et réparations	0,00 €		
616. Primes d'assurances	201,61 €	200,00 €	
617. Etudes et recherches	0,00 €		
618. Divers	0,00 €	100,00 €	formation entrepreneur de spectacle
621. Personnel extérieur	0,00 €		
622. Rémunérations d'intermédiaires	0,00 €		
623. Publicité et relations publiques	268,89 €	810,00 €	
624. Transports	0,00 €		
625. Déplacements et réceptions	0,00 €	100,00 €	
626. Frais postaux et de télécoms	35,89 €	50,00 €	
628. Divers	0,00 €		
63. Impôts et taxes	76,35 €	700,00 €	SACEM
65. Autres charges de gestion courante	0,00 €		
<b>TOTAL CHARGES D'EXPLOITATION</b>	<b>4 209,26 €</b>	<b>10 820,00 €</b>	
<b>RESULTAT D'EXPLOITATION</b>	<b>1 695,75 €</b>	<b>0,00 €</b>	
<b>PRODUITS FINANCIERS</b>	0,00 €		
<b>CHARGES FINANCIERES</b>	0,00 €		
<b>RESULTAT FINANCIER</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	
<b>PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>			
sur opération de gestion	0,13 €		
<b>TOTAL PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>	<b>0,13 €</b>	<b>0,00 €</b>	
<b>CHARGES EXCEPTIONNELS</b>			
sur opération de gestion	0,00 €		
<b>TOTAL CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	
<b>RESULTAT EXCEPTIONNEL</b>	<b>0,13 €</b>	<b>0,00 €</b>	
<i>Impôts sur les sociétés</i>	0,00 €		
<b>Résultat N : EXCEDENT</b>	<b>1 695,88 €</b>	<b>0,00 €</b>	